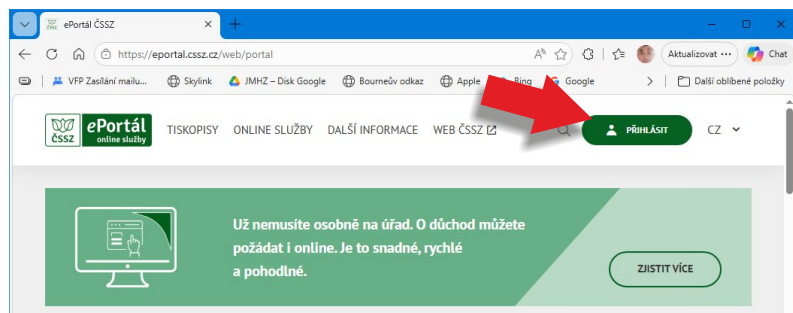
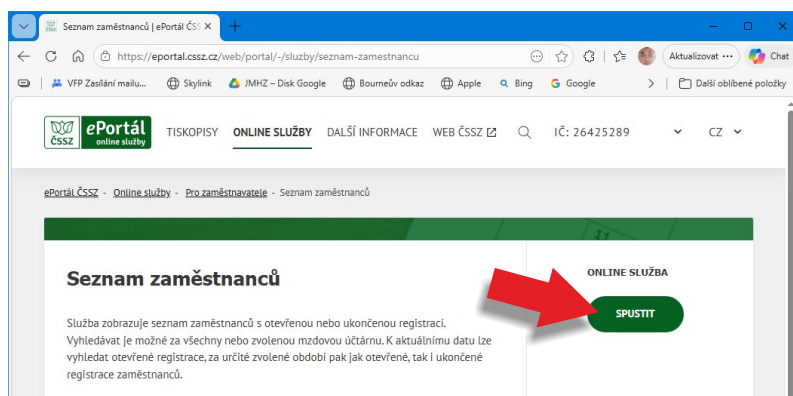


Pokud máte na doporučení ČSSZ zkontrolován seznam zaměstnanců u ČSSZ, odhlášené již neexistující a dohlášené nové pracovní poměry, pak si již v březnu můžete stáhnout seznam zaměstnanců ve formátu CSV s uvedenými osobními identifikačními čísly OIČ a identifikátory pracovního poměru IDPPV. Pokud v seznamu zaměstnanců chcete již nyní mít i pracovní poměry dříve nenahlášené (DPČ, DPP pod limitem), pak můžete tyto PP nahlásit již nyní pomocí stávajícího formuláře ONZ.

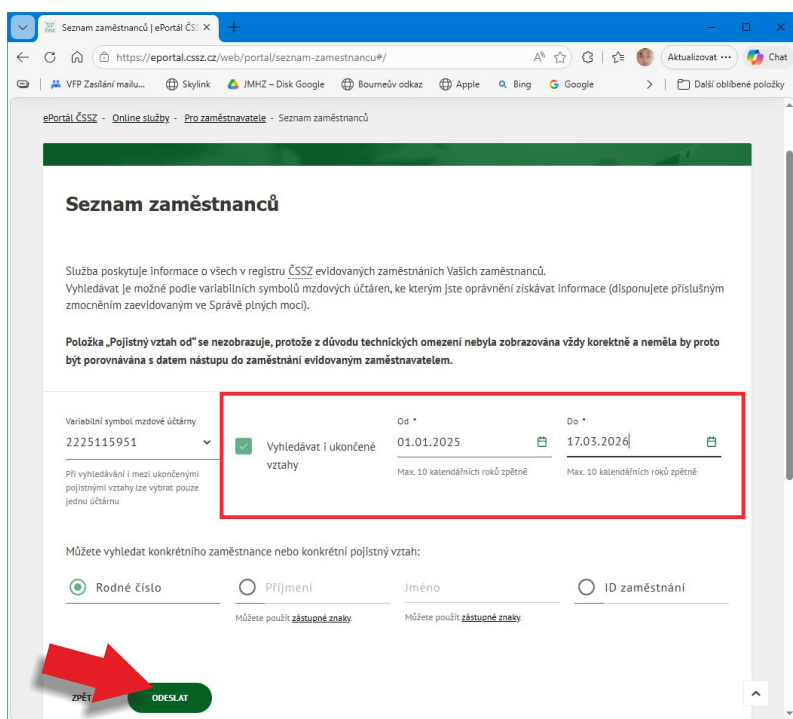
## Jak stáhnout soubor zaměstnanců z ČSSZ?



Připojte se na ePortál České správy sociálního pojištění na <https://eportal.cssz.cz/web/portal> a přihlaste se.



Na ePortálu vyhledejte online službu **Seznam zaměstnanců** a klikněte na **Spustit**.



Do měsíčních přehledů JMZH se budou na začátku roku uvádět roční úhrny za ukončené PP a výsledky ročního zúčtování rovněž i za ukončené PP a proto je nutné zvolit **Vyhledávat i ukončené vztahy** a datum vybrat od 1.1.2025 do dne stažení souboru. Pro stažení souboru máte čas do zaslání doplňujících údajů za zaměstnance novým formulářem REGZEC, který bude uveřejněn až v dubnu.

Po kliknutí na **Odeslat** budete vyzváni k výběru formátu souboru a zadání e-mail adresy. **Formát souboru zvolte CSV**. Po obdržení odkazu do mailu, budete opět potřebovat přihlašovací údaje na ePortál.

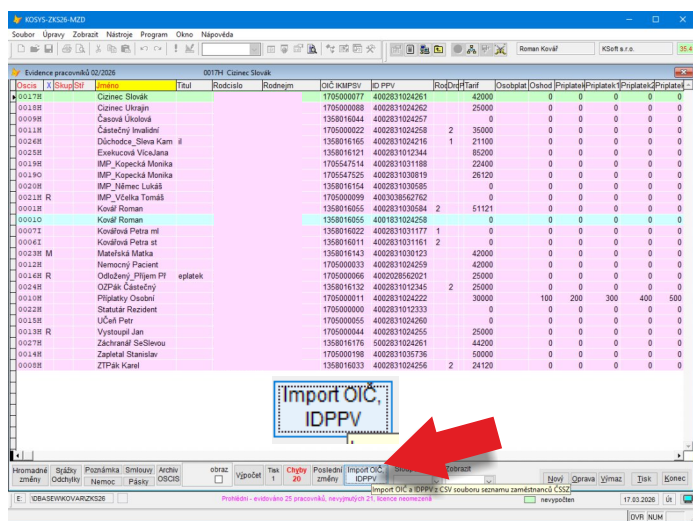
# Příprava na JMZH 2026 - import OIČ a IDPPV (ver.36.12.2)

Vygenerovaný soubor CSV uložte například do složky C:\KSOFT\SCHOVEJ. Soubor **NEOTEVÍREJTE v Excelu a neupravujte, v žádném případě NEUKLÁDEJTE v Excelu prohlížený soubor. Data budou nenávratně ztracena, popřípadě budou do KOSYSu doplněny v chybném formátu.**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Rodné číslo	Příjmení	Jméno	Variabilní	Pojistný v	Druh činn	Druh činn	ZMR	Identifika	OIČ
7,41E+09	Kovář	Roman	2,23E+09		1	první prac	N	2,25E+09	1,93E+09
7,86E+09	Kovářová	Petra	2,23E+09		T	první doh	N	4E+12	1,39E+09
9,86E+09	Kovářová	Petra	2,23E+09		T	první doh	N	4E+12	1,39E+09

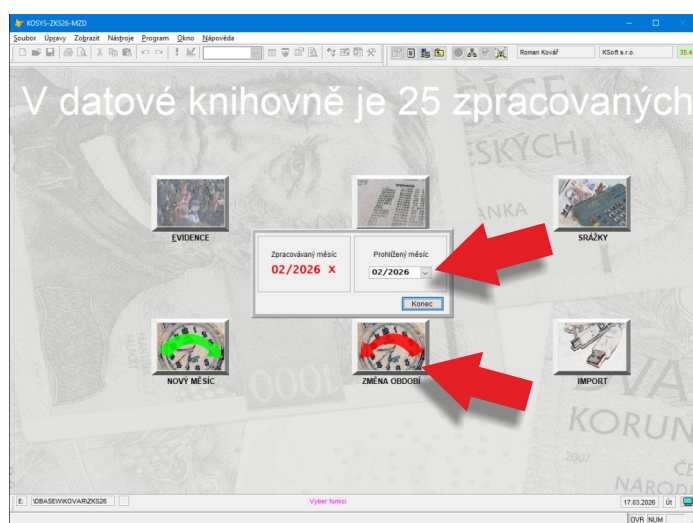
Excel totiž automaticky převádí dlouhá čísla uvedená ve zdrojovém souboru na „vědecký formát“ a po uložení do CSV (textový soubor) ukládá již jen tento formát a ne původní číslo.

## Jak importovat OIČ a IDPPV do KOSYSu?



Spusťte KOSYS a **ULOŽTE** knihovnu funkcí „Zabalení/archivace“! Vstupte do MZDY - EVIDENCE. Dole na liště klikněte na tlačítko **IMPORT OIČ, IDPPV** a vyberte uložený soubor seznamu zaměstnanců ve formátu CSV. Proveďte se import do aktuálně zpracovávaného měsíce podle rodného čísla a druhu činnosti s ohledem na datum ukončení PP. Po importu bude vytvořen soubor XLS s chybami, se zaměstnanci, kteří nebyli v evidenci mezd dohledání a jsou vedeni u ČSSZ. *Důvodem může být změna druhu činnosti po přihlášce na ČSSZ nebo cizinec, který byl nahlášen s EČP a po přidělení RČ vám to nenahlásil. Pokud byl zamec odhlášen v únoru, v Seznamu zamců má datum ukončení a protože v*

*lednových datech v KOSYSu tento datum není, import u tohoto PP se neprovede. Pro období 01-02/2026 je možnost pole OIČ a IDPPV přepisovat přímo v mřížce zaměstnanců. Postupujte obezřetně!*



## Import do již uzavřeného měsíce roku 2026

V modulu MZDY klikněte na ikonu **JINÉ OBDOBÍ** a vyberte **prohlížený měsíc** například **01/2026**. Vstupte do EVIDENCE a tlačítkem **IMPORT OIČ, IDPPV** na spodní liště vyberte stejný CSV soubor z předchozího kroku.

## Kde zkontroluji OIČ a IDPPV?

Sloupec OIČ a IDPPV jsou nově v evidenci zaměstnanců přesunuty na začátek souboru.

Tisková sestava „MZDY - TISK - JINÉ SESTAVY - Seznam zaměstnanců” byla doplněna o OIČ a IDPPV. Do tisknutých sloupců si vyberte RODCISLO a VYSTUP a do tiskové sestavy se kromě osobního čísla, jména a uvedených nových identifikátorů bude tisknout i rodné číslo a datum výstupu.

*Pokud narazíte na chybně naimportované OIČ a IDPPV k nesprávnému RČ, kontaktujte prosím podpora@kosys.cz. Pokud OIČ a IDPPV nebude importováno vůbec, je problém v rozdílném rodném čísle nebo druhu činnosti, zkontrolujte na seznam zaměstnanců v CSV a popř. kontaktujte podporu ČSSZ.*

OSCIS	Výplatní místo	Stř	Jméno	OIČ (IK MPSV)	IDPPV	rodcislo	vystup
0001H			Kovář Roman	1358016055	4002831030584	7410	..
0001O			Kovář Roman	1358016055	4001831024258	7410	..
0006I			Kovářová Petra st	1358016011	4002831031161	7856	..
0007I			Kovářová Petra ml	1358016022	4002831031177	9856	..
0008H			ZTPák Karel	1358016033	4002831024256	7410	..
0009H			Časová Úkolová	1358016044	4002831024257	7410	..
0010H			Příplatky Osobní	1705000011	4002831024222	0806	..
0011H			Částečný Invalidní	1705000022	4002831024258	7810	..
0012H			Nemocný Pacient	1705000033	4002831024259	7510	..
0013H			Vystoupil Jan	1705000044	4002831024255	7410	28.02.2026
0014H			Zapletal Stanislav	1705000198	4002831035736	6704	..
0015H			Učeň Petr	1705000055	4002831024260	7856	..
0016H			Odložený_Příjem Přeplatek	1705000066	4002028562021	9156	31.12.2025
0017H			Cizinec Slovák	1705000077	4002831024261	8822	..
0018H			Cizinec Ukrajín	1705000088	4002831024262	8801	..
0019H			IMP_Kopecká Monika	1705547514	4002831031188	9552	..
0019O			IMP_Kopecká Monika	1705547525	4002831030819	9552	..
0020H			IMP_Němec Lukáš	1358016154	4002831030585	4110	..
0021H			IMP_Včelka Tomáš	1705000099	4003038562762	6806	31.12.2025
0022H			Statutár Rezident	1705000000	4002831012333	4907	..
0023H			Mateřská Matka	1358016143	4002831030123	9856	..
0024H			OZPák Částečný	1358016132	4002831012345	9806	..
0025H			Exekucová VíceJana	1358016121	4002831012344	6752	..
0026H			Důchodce_Sleva Kamil	1358016165	4002831024216	7604	..
0027H			Záchranář SeSlevou	1358016176	5002831024261	6803	..

Počet: 25